

Протокол № 1
заседания Штаба воспитательной работы
МКОУ Лицей №1 г.п. Терек

от 06.09.2025г.

Присутствовали:

Руководитель ШВР - директор школы Балкарова Л.З.

Заместитель ШВР - заместитель директора по ВР Охова А.А.

Секретарь ШВР - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Каирова А.Р.

Члены ШВР:

1. Педагог-психолог – Хажметова М.В.
2. Руководитель Школьного спортивного клуба «Виктория» – Кандрокова Р.М.
3. Заведующий школьной библиотекой – Ашхотова Р.М.
4. Педагог ДОП – Тарчокова А.Д.
5. Медработник – Кошокова И.М.
6. Старший вожатый-Бадова Б.И.
7. Инспектор ПДН – Ашхотова А.Р.
8. Руководитель МО классных руководителей Токова С.М.
9. Член родительского комитета- Шогова И.Р.
10. Член ученического самоуправления
11. Социальный педагог

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий сентября. План профилактической работы на сентябрь. Социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч.год.
4. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся.
5. Организация и проведение месячника безопасности «Внимание – дети!».
6. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11 -х классов.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Охову А.А., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Охову А.А., которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Токову С.М., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Далее социальным педагогом Шомаховой Р.В. были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):

- своевременное выявление учащихся группы риска;
- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоит 1 несовершеннолетняя.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали - психолога Хажметову М.В., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили: Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работника. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально- психологического тестирования в срок до 15.09.2025. Ответственная Хажметова М.В.- педагог-психолог.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Охову А.А. о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 21.09.2025 г.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Охову А.А. и педагога ДОП Тарчокову А.Д. об охвате обучающихся 1-11 классов дополнительным образованием во внеурочное время.

Решили: Охватить всех обучающихся дополнительным образованием во внеурочное время.

Директор  /Балкарова Л.З./

Секретарь ШВР  /Каирова А.Р./